



		<p>информации на сайте о деятельности ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по своевременному размещению информации на сайте ДОУ</li> </ul>		
	1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременное пополнение и изменение информации в раздел «Сведения о педагогических работниках»</li> <li>• Обеспечить создание персональных страниц педагогических работников на сайте ДОУ</li> </ul>	Ответственный за работу Сайта	постоянно
	1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работать над доступностью сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте с помощью электронных сервисов)</li> <li>• Создать для потребителей возможность внесения предложений направленных на улучшение качества работы ДОУ</li> </ul>	Заведующий	непрерывно
	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести внутренний анализ Сайта на основании проведенной независимой оценки качества и по ее результатам доработать их с</li> </ul>	Ответственный за работу Сайта	в течение учебного года

	помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	<p>целью минимизации всех выявленных недоработок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ДОУ</li> <li>● Информировать родителей на родительских собраниях</li> <li>● Улучшить обратную связь с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте с помощью электронных сервисов</li> </ul>		
2. Комфортность условий в которых осуществляется образовательная деятельность	2.1 Материально-техническое и информационное обеспечение организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Мероприятия материально-техническую базу, в т. ч. работу Интернет – ресурсов.</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года
	2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Создавать и улучшать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</li> </ul>	Заведующий	постоянно
	2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Создавать условия для повышения качества образовательных услуг, индивидуализации обучения</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года
	2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Совершенствовать содержание дополнительных образовательных программ.</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внедрять новые образовательные программы.</li> </ul>		
	2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивировать работу педагогических работников и обучающихся к участию в конкурсах различного уровня и исследовательской работе.</li> <li>• Повысить процентное участие воспитанников в конкурсах на уровне ДОУ, района, области</li> <li>• Информацию о результатах участия размещать на страничке сайта ДОУ.</li> <li>• Проводить мероприятия различной направленности согласно плану работы ДОУ</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года
	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременное пополнение информации о работе «Консультационного пункта»</li> </ul>	Заведующий	постоянно
	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (условия для беспрепятственного доступа инвалидов)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка документации по созданию условий для обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</li> <li>• Составление сметы для создания безбарьерной среды для детей с ОВЗ и инвалидов</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года
3. Доброжелательность, вежливость,	3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года

компетентность работников	доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<p>для педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение профессиональной этики в отношениях</li> <li>•</li> </ul>		года
	3. 2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение профессиональной квалификации работников.</li> <li>• Работа над корректировкой планов по самообразованию педагогов</li> <li>• Посещение методических объединений, семинаров, консультаций</li> <li>• Организация открытых просмотров, смотров, конкурсов внутри ДОУ</li> </ul>	Заведующий	в течение учебного года
4. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности	4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совершенствование и повышение качества материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО</li> </ul>	Заведующий	постоянно
	4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение профессиональной квалификации работников.</li> <li>• Внедрение в образовательную деятельность инноваций</li> <li>• Эффективная реализация ООП ДОУ</li> <li>• Участие педагогов и воспитанников в конкурсах, конференциях, вебинарах разного</li> </ul>	Заведующий	постоянно

		уровня		
	4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совершенствовать методы и формы взаимодействия с родителями воспитанников, в процессе совместных мероприятий</li> <li>• Проводить дни открытых дверей</li> <li>• Мероприятия по повышению имиджа организации</li> </ul>	Заведующий	в течении года