



**План работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ д/с 2 категории № 1
на 2017 год
2017 ГОД – ГОД ПРОФСОЮЗНОГО PR- ДВИЖЕНИЯ**



№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	- Составить план работы на учебный год. - Утвердить план кружка правовых знаний.	Январь 2-я неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А., Профкомитет.</i>
2.	Принятие коллективного договора	Январь 3 - я неделя	<i>Профкомитет</i>
3.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.	Январь 4-я неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
4.	- Обновить материалы профсоюзного уголка. - Заседание ПК. «Тема «Разработка мероприятий, посвящённых году профсоюзного пиар движения».	Февраль 1 неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А. Профкомитет Культурно-массовый сектор</i>
5.	Начать подготовку к участию в 1 этапе областной Спартакиады работников образования Целинского района.	Февраль 2 неделя	<i>Культурно-массовый и спортивно- оздоровительный сектор</i>
6.	Начать подготовку к участию в районном фестивале художественной самодеятельности педколлективов.	Февраль 3 неделя	<i>Культурно-массовый и спортивно- оздоровительный сектор</i>
7	Начать подготовку к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.	Февраль 4 неделя	<i>Культурно-массовый сектор</i>
8.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 8 марта.	Март 1 неделя	<i>Культурно-массовый сектор</i>
9.	Начать проверку трудовых книжек, трудовых договоров.	Март 2 неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
10	Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.	Март 3 неделя	<i>Уполномоченный по ОТ Семикина В.М.</i>
11	Отчёт о выполнении коллективного договора (пункты 2-6) - Использовать в работе первичной профсоюзной организации ежемесячную рубрику «Пиар консультация» на сайте Центрального Совета профсоюза, а также в	Март 4 неделя	<i>Профкомитет</i>



	газете «Мой профсоюз».		
12.	Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».	<i>Апрель 1 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
13	Принять участие в районном фестивале художественной самодеятельности педколлективов.	<i>Апрель 2 неделя</i>	<i>Культурно-массовый сектор</i>
14	- Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. - Размещать на сайте детского сада материалы о работе профсоюзной организации и проводимых мероприятиях.	<i>Апрель 3 неделя</i>	<i>Уполномоченный по ОТ Семикина В.М. Председатель ПО Юрина И.А.</i>
15.	Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера».	<i>Апрель 4 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
16.	Участие в первомайских акциях Профсоюза	<i>Май 1 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
17.	Уточнить график отпусков.	<i>Май 1 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
18.	Участие в шествии «Бессмертного полка»	<i>Май 2 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
19	Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.	<i>Май 3 неделя</i>	<i>Руководитель Правового кружка, Председатель ПО</i>
20	Согласовать с администрацией: - тарификацию; - расписание занятий; - перераспределение учебной нагрузки без нарушений.	<i>Май 4 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
21.	- Проверить правильность отчислений профсоюзных взносов. - Обучение профактива формам и методам работы в свете новых информационных технологий.	<i>Июль 1 неделя</i>	<i>Профкомитет Председатель ПО Юрина И.А.</i>
22	Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза. Контроль за проведением аттестации педагогических работников.	<i>Июль 2 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
23.	Анализ статей газеты «Мой профсоюз» за 1 полугодие 2017 года	<i>Июль 3 неделя</i>	<i>Руководитель правового кружка</i>
24.	Выписать газету «Мой профсоюз» на 2-е полугодие.	<i>Июль 4 неделя</i>	<i>Председатель ПО</i>
25.	Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.	<i>Август 1 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
26.	Подготовить выступление на августовский педсовет.	<i>Август 2 неделя</i>	<i>Зам. председателя ПО</i>



27.	Проверить и обследовать техническое состояние здания, групп, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.	<i>Август 3 неделя</i>	<i>Уполномоченный по ОТ Семикина В.М.</i>
28.	Контроль за выполнением администрацией мероприятий по обеспечению условий охраны труда.	<i>Август 4 неделя</i>	<i>Председатель ПО Уполномоченный по ОТ</i>
29.	Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.	<i>Сентябрь 1 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
30	- Провести сверку учёта членов Профсоюза - Выпуск брошюр, буклетов о работе профсоюзной организации.	<i>Сентябрь 2 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А. Культурно-массовый сектор</i>
31.	Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».	<i>Сентябрь 3 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
32	Подготовить торжественное собрание, посвященное Дню воспитателя. Отметить работников грамотами.	<i>Сентябрь 4 неделя</i>	<i>Культурно-массовый сектор</i>
33	Подготовить и провести День пожилого человека и День Учителя (чествование ветеранов педагогического труда).	<i>Октябрь 1 неделя</i>	<i>Культурно-массовый сектор</i>
34	- Участие в акциях Профсоюза «За достойный труд» - Принять участие в конкурсе районной профорганизации «Лучшая публикация в газете»	<i>Октябрь 1 неделя- 2 неделя</i>	<i>Профкомитет</i>
35	Проверить правильность расследования несчастных случаев. Отчет уполномоченного по охране труда	<i>Октябрь 2 неделя</i>	<i>Уполномоченный по ОТ Семикина В.М.</i>
36	Организовать работу с молодыми специалистами, провести работу по подготовке к медицинскому осмотру работников ОУ.	<i>Октябрь 3 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А. Член ПО Миндибаева З.М.</i>
37	- Отчёт о выполнении коллективного договора (7-12). - Взаимодействовать со средствами массовой информации по году профсоюзного пиар движения.	<i>Октябрь 4 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
38	Анализ статей газеты «Мой профсоюз» за 2 полугодие 2017 года	<i>Ноябрь 1 неделя</i>	<i>Руководитель правового кружка</i>
39.	Декадник по мотивации профсоюзного членства.	<i>Ноябрь 2 неделя</i>	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>



40	Собрание трудового коллектива на тему «О роли профсоюза как посредника между работниками и работодателем».	Ноябрь 3 неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
41.	Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.	Ноябрь 4 неделя	<i>Профкомитет</i>
42	Составить смету расходов профсоюзных средств на следующий год.	Декабрь 1 неделя	<i>Профкомитет</i>
43	Согласовать график отпусков.	Декабрь 2 неделя	<i>Председатель ПО Юрина И.А.</i>
44	Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения	Декабрь 3 неделя	<i>Культурно-массовый сектор</i>
45	Новогодний праздник для работников ДОУ	Декабрь 4 неделя	<i>Культурно-массовый сектор</i>